Документ предоставлен КонсультантПлюс

МИНИСТЕРСТВО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ТУРИЗМА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 18 ноября 2024 г. N 26-н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛИЗИНГОВЫХ УСЛУГ ФОНДОМ "ВЛАДИМИРЛИЗИНГ"

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.11.2019 N 773 "Об утверждении Порядка признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия" приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления лизинговых услуг Фондом "ВладимирЛизинг" согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства предпринимательства и туризма Владимирской области от 26.09.2023 N 29-н "Об утверждении Порядка предоставления лизинговых услуг Фондом "ВладимирЛизинг".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр
Ю.В.БОЯРКИНА

Приложение
к приказу
Министерства предпринимательства
и туризма Владимирской области
от 18.11.2024 N 26-н

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛИЗИНГОВЫХ УСЛУГ ФОНДОМ "ВЛАДИМИРЛИЗИНГ"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основные правила и условия предоставления Фондом "ВладимирЛизинг" (далее - Фонд) лизинговых услуг субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие определения:

1.2.1. Фонд - Фонд "ВладимирЛизинг", выступающий в качестве Лизингодателя техники, оборудования и транспорта на условиях финансовой аренды (лизинга).

1.2.2. Предмет лизинга - оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"; универсальные мобильные платформы; нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства.

1.2.3. Поставщик - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (предприятие-изготовитель или продавец), осуществляющее поставку Предмета лизинга на основании соответствующего договора поставки (купли-продажи) с Фондом для последующей передачи в лизинг.

1.2.4. Потенциальный Лизингополучатель - субъект малого и среднего предпринимательства или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, подавшие в Фонд заявку на приобретение Предмета лизинга.

1.2.5. Лизингополучатель - субъект малого и среднего предпринимательства или физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим, с которым в установленном порядке заключен Договор финансовой аренды (лизинга).

1.2.6. Договор лизинга - Договор финансовой аренды (лизинга) между Фондом и Лизингополучателем, устанавливающий и определяющий порядок взаимодействия между ними в части передачи Предмета лизинга и оплаты лизинговых услуг.

1.2.7. Инвестиционный Комитет - постоянно действующий коллегиальный орган, учреждаемый Наблюдательным Советом Фонда в целях осуществления отбора Лизингополучателей для предоставления Фондом лизинговых услуг и одобрения лизинговых сделок.

1.2.8. Банк-кредитор - кредитная организация (банк), с которой у Фонда заключен кредитный договор (соглашение) о выделении кредита (кредитной линии) или кредитного лимита для дополнительного финансирования лизинговых сделок, совершаемых Фондом.

1.2.9. Продуктовая линейка - перечень специальных видов лизинговых продуктов Фонда, предоставляемых лизингополучателям различных категорий и сфер деятельности, определяющий основные условия лизинга (в том числе срок, процентную ставку, размер первоначального платежа и пр.), который утверждается отдельным решением Инвестиционного Комитета Фонда.

2. Общие условия предоставления лизинговых услуг

2.1. Основные требования к потенциальному Лизингополучателю

2.1.1. Лизингополучателем может быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона N 209-ФЗ от 24.07.2007 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 209-ФЗ от 24.07.2007), а также физические лица, применяющие специальный налоговый режим, указанные в статье 14.1 Федерального закона N 209-ФЗ от 24.07.2007.

2.1.2. Регистрация и осуществление деятельности Лизингополучателя исключительно на

территории Владимирской области.

2.1.3. Стабильное финансовое состояние без негативных тенденций, наличие источников дохода для осуществления лизинговых платежей.

2.1.4. Отсутствие судебных исков на сумму, превышающую 5% валюты баланса на последнюю отчетную дату.

2.1.5. Отсутствие исполнительного производства в отношении Лизингополучателя на момент подачи заявки.

2.1.6. Отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджет и внебюджетные фонды/картотеки к счетам в сумме более чем 10% от собственного капитала.

2.1.7. Соответствие критериям платежеспособности и финансовой устойчивости, определяемым в соответствии с Методикой оценки финансовых рисков, установленной в Фонде, и соответствующим требованиям настоящих Правил.

2.1.8. Отсутствие просроченных платежей по обязательствам перед кредитными организациями.

2.1.9. Отсутствие просроченной задолженности по зарплате перед сотрудниками по данным Лизингополучателя.

2.1.10. Срок регистрации и/или ведения бизнеса - не менее 1 года.

2.1.11. Лизингополучатель обязан за свой счет застраховать имущество, передаваемое ему по Договору лизинга.

2.1.12. Договор лизинга не может быть заключен с субъектами предпринимательства:

- находящимися в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществляющими производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

- являющимися кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющими предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющимися в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- в случае, если с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее установленного действующим законодательством срока.

2.2. Требования к предмету, передаваемому в лизинг

2.2.1. Предметом лизинга является:

оборудование: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 N 1 "О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы";

универсальные мобильные платформы: мобильный образовательный центр; мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции; мобильный центр реализации продукции сельхозтоваропроизводителей; мобильный салон красоты; мобильный пункт туристических услуг; мобильный пункт реализации сувенирной продукции; мобильный пункт проката спортивного инвентаря; мобильный пункт реализации, наладки и обслуживания спортивного инвентаря; мобильное предприятие мелкорозничной торговли; мобильное предприятие сферы услуг; мобильное оздоровительное предприятие, а также прочие мобильные платформы;

нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

2.2.2. Предметом лизинга не являются:

- земельные участки;

- недвижимость;

- легковые автомобили.

2.2.3. Предмет лизинга должен использоваться Лизингополучателем в предпринимательской деятельности.

2.3. Требования к Поставщику и основные условия по заключению договора поставки (купли-продажи) Предмета лизинга

2.3.1. Поставщиком может быть любое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (предприятие-изготовитель или продавец), являющееся резидентом РФ, осуществляющее поставку Предмета лизинга на основании соответствующего договора поставки (купли-продажи) с Фондом для последующей передачи его в лизинг и предоставившее Фонду для принятия решения о заключении сделки купли-продажи следующие документы:

- устав в действующей редакции со всеми изменениями (копия);

- коммерческое предложение по поставке продукции.

2.3.2. Прочие условия при заключении договора поставки (купли-продажи) между Фондом и Поставщиком:

при заключении договора поставки (купли-продажи) Предмета лизинга Лизингодатель обязан уведомить Поставщика о том, что оно закупается для передачи в лизинг.

Выбор Поставщика осуществляется Лизингополучателем. В связи с этим Лизингополучатель несет солидарную ответственность с Поставщиком за неисполнение последним обязательств, предусмотренных договором поставки Предмета лизинга, а также риск несоответствия Предмета лизинга целям его использования и связанные с этим убытки.

В случае возвратного лизинга Лизингополучатель сам является Поставщиком.

Лизингополучатель согласовывает с Поставщиком все технико-экономические характеристики Предмета лизинга, включая спецификацию, гарантии и иные обязательства Поставщика по качеству Предмета лизинга, гарантийное обслуживание, сроки и место поставки.

Доставка Предмета лизинга оплачивается Лизингополучателем.

Приемка Предмета лизинга по качеству и комплектности производится при его вручении Лизингополучателю, о чем составляется акт приемки-передачи, в котором подтверждается его состав, комплектность и соответствие технико-экономическим показателям, указанным в договоре поставки Предмета лизинга.

По завершении приемки Предмета лизинга Поставщик, Лизингодатель и Лизингополучатель подписывают соответствующие сопроводительные и транспортные документы, а также акт приемки-передачи.

Лизингополучатель вправе предъявлять непосредственно Поставщику имущества, являющегося предметом Договора лизинга, требования, вытекающие из договора поставки, заключенного между Поставщиком и Фондом, в частности в отношении качества и комплектности имущества, сроков его поставки, и в других случаях ненадлежащего исполнения договора Поставщиком (пункт 1 статьи 670 Гражданского кодекса РФ). При этом Лизингополучатель имеет права и несет обязанности, предусмотренные Гражданским кодексом РФ для покупателя, кроме обязанности оплатить приобретенное имущество, как если бы он был стороной договора поставки (купли-продажи) указанного имущества. Однако Лизингополучатель не может расторгнуть договор поставки (купли-продажи) с Поставщиком без согласия Фонда. В отношениях с Поставщиком Лизингополучатель и Фонд выступают как солидарные кредиторы (статья 326 Гражданского кодекса РФ).

Фонд не отвечает перед Лизингополучателем за выполнение Поставщиком требований, вытекающих из договора поставки (купли-продажи), так как ответственность за выбор Поставщика лежит на Лизингополучателе (п. 2 статьи 670 Гражданского кодекса РФ).

2.4. Требования к договору финансовой аренды (лизинга)

2.4.1. Передача имущества в лизинг и его приобретение по лизингу производятся путем заключения в письменной форме договора финансовой аренды (лизинга) (статья 15 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге) (далее - Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ), а также:

- в обязательном порядке - заключение договора поставки или купли-продажи с Поставщиком;

- в случае дополнительного обеспечения сделки - заключение договора о гарантии, договора о поручительстве, договора о залоге;

- в случае привлечения для финансирования сделки банковских средств - заключение кредитного договора и договора залога Предмета лизинга, договоров о дополнительном обеспечении.

2.4.2. Договор финансовой аренды (лизинга) - это договор, по которому одна сторона -

Лизингодатель (Фонд) обязуется приобрести в собственность указанное другой стороной - Лизингополучателем (субъектом МСП) имущество у определенного им Поставщика и предоставить Лизингополучателю это имущество за плату во временное владение и пользование для предпринимательских целей (ст. 665 Гражданского кодекса РФ), при этом:

- лизинговая сделка является видом инвестиционной деятельности для передающей стороны (абз. 4 ст. 2 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ);

- принимающая сторона получает имущество, перешедшее к ней по Договору лизинга, для использования в предпринимательских целях.

2.4.3. Договор лизинга заключается в письменной форме и включает в себя:

- информацию о сторонах лизинговой сделки;

- информацию о Предмете лизинга;

- информацию о Поставщике Предмета лизинга;

- срок действия Договора лизинга;

- общую сумму Договора лизинга, график лизинговых платежей с указанием размера первоначального (авансового) лизингового платежа и ежемесячных лизинговых платежей;

- порядок и условия передачи Предмета лизинга Лизингополучателю во временное владение и пользование;

- порядок страхования Предмета лизинга;

- основания для досрочного расторжения Договора лизинга;

- условия ремонта и содержания имущества, передаваемого в лизинг;

- прочие дополнительные условия.

2.4.4. Договор должен содержать все данные (спецификацию), позволяющие определенно установить имущество, подлежащее передаче Лизингополучателю в качестве Предмета лизинга (п. 3 ст. 15 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ).

2.4.5. Во время действия Договора Предмет лизинга, переданный во временное владение и пользование Лизингополучателю, является собственностью Лизингодателя - Фонда (п. 1 ст. 11 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ).

2.4.6. Стороны самостоятельно решают, на чьем балансе учитывается Предмет лизинга.

2.4.7. Амортизация имущества начисляется стороной, на балансе которой находится Предмет лизинга.

2.4.8. Ответственность за сохранность Предмета лизинга от всех видов имущественного ущерба, а также за риски, связанные с его гибелью, утратой, порчей, хищением, преждевременной поломкой, преждевременным износом, ошибкой, допущенной при его монтаже или эксплуатации, и иные имущественные риски переходят к Лизингополучателю с момента приемки Предмета лизинга Лизингополучателем и подписания сторонами акта приемки-передачи Предмета лизинга. Также Лизингополучатель обязуется возместить любые потери и убытки, возникшие у Лизингодателя в связи с недобросовестным исполнением своих обязанностей Поставщиком.

2.4.9. Предмет лизинга должен быть застрахован Лизингополучателем от рисков утраты,

недостачи или повреждения, при этом порядок страхования и выгодоприобретатель при наступлении страхового случая указывается в Договоре лизинга (п. 1 ст. 21 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ).

По согласованию между Сторонами Предмет лизинга может быть застрахован Лизингодателем. В этом случае Лизингополучатель обязан возместить Лизингодателю все расходы, связанные с заключением договора страхования.

2.4.10. В случае порчи или повреждения Предмета лизинга после его приемки (в той части, которая не покрывается страховой выплатой по договору страхования) Лизингополучатель обязуется за свой счет по согласованию с Лизингодателем отремонтировать его.

2.4.11. Предмет лизинга, подлежащий регистрации в государственных органах, регистрируется на имя Лизингополучателя. Расходы, возникающие в процессе регистрации, а также связанные с фактом регистрации Предмета лизинга (транспортный налог, платежи за загрязнение окружающей среды и т.п.), осуществляются за счет Лизингополучателя.

2.4.12. Лизингополучатель несет риск невыполнения Поставщиком обязанностей по договору поставки (купли-продажи) и связанных с этим убытков.

2.4.13. Лизингополучатель имеет право менять местонахождение Предмета лизинга, передавать Предмет лизинга в пользование своим обособленным подразделениям (филиалам) или в сублизинг (субаренду) третьим лицам при условии получения письменного согласия Лизингодателя. В случае невыполнения Лизингополучателем этого условия Лизингодатель имеет право после письменного уведомления изъять Предмет лизинга, при этом Лизингополучатель должен компенсировать все расходы, понесенные Лизингодателем в процессе установления нового местонахождения Предмета лизинга.

2.4.14. Фонд вправе использовать Предмет лизинга в качестве залога для привлечения денежных средств без согласия Лизингополучателя. Фонд обязан предупредить Лизингополучателя обо всех правах третьих лиц на Предмет лизинга, в том числе о залоге Предмета лизинга.

2.4.15. На Предмет лизинга не может быть обращено взыскание третьего лица по обязательствам Лизингополучателя, в том числе в случаях, если Предмет лизинга зарегистрирован на имя Лизингополучателя.

2.4.16. В случае ухудшения Лизингополучателем состояния Предмета лизинга Лизингодатель имеет право после письменного уведомления изъять Предмет лизинга.

2.4.17. Срок Договора лизинга.

Срок Договора лизинга определяется сторонами самостоятельно. Срок финансовой аренды (лизинга) может быть установлен в пределах минимального и максимального значений, указанных в п. 2.5.1 настоящего Порядка.

В случае, если поставка Предмета лизинга осуществляется частями, срок окончания Договора лизинга определяется с момента подписания акта приемки-передачи последней части Предмета лизинга.

Лизингополучателю может предоставляться право сократить срок лизинга по Договору при условии уплаты полной суммы лизинговых платежей, предусмотренной в Договоре, и подписании дополнительного соглашения об этом с Фондом.

Окончание срока оплаты финансовой аренды определяется графиком лизинговых платежей.

Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его

нарушение.

2.4.18. Лизинговые платежи по Договору лизинга.

В Договоре лизинга указывается размер, условия и сроки внесения лизинговых платежей.

Лизинговые платежи включают в себя:

- возмещение затрат Лизингодателя на приобретение и передачу имущества в лизинг;

- комиссию (вознаграждение) Лизингодателя;

- возмещение затрат по привлечению к сделке кредитных средств;

- возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных договором услуг.

При нарушении Лизингополучателем условий Договора лизинга и сроков уплаты лизинговых платежей более двух раз подряд их списание со счета Лизингополучателя будет производиться в бесспорном порядке на основании заключенных соглашений о безакцептном списании средств. Фонд вправе отправить в банк, где открыт счет Лизингополучателя, распоряжение на списание денежных средств в размере сумм просроченных платежей и начисленных за просрочку пеней (п. 1 ст. 13 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ).

Неустойка в виде пеней взимается в случае нарушения Лизингополучателем сроков уплаты лизинговых платежей, установленных графиком лизинговых платежей, или неполной их оплаты в размере, предусмотренном Договором лизинга.

2.4.19. Ремонт (содержание) имущества, передаваемого в лизинг.

Лизингополучатель за свой счет осуществляет техническое обслуживание Предмета лизинга и обеспечивает его сохранность, а также осуществляет капитальный и текущий ремонт Предмета лизинга (п. 3 ст. 17 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ).

Кроме ремонта Лизингополучателем могут производиться также улучшения Предмета лизинга (ст. 623 ГК РФ):

- отделимые улучшения, произведенные Лизингополучателем, являются его собственностью;

- неотделимые улучшения принадлежат Фонду.

На проведение неотделимых улучшений Лизингополучатель должен получить письменное согласие Фонда.

2.4.20. Сублизинг, субаренда и переуступка прав и обязанностей по Договору лизинга.

Лизингополучатель может передавать полученное имущество в сублизинг или в субаренду только при получении письменного согласия Фонда (и Банка-кредитора - в случае привлечения для сделки банковских средств).

Срок, на который заключается договор сублизинга (субаренды), не должен превышать срок Договора лизинга. Таким образом, досрочное прекращение основного Договора лизинга влечет за собой прекращение заключенного на его основе договора сублизинга (субаренды) (ст. 8 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ и п. 2 ст. 615 ГК РФ).

При этом ответственность за сохранность, а также своевременную уплату лизинговых платежей остается за Лизингополучателем.

Переуступка Лизингополучателем третьим лицам своих обязательств по выплате лизинговых платежей допускается только с письменного согласия Фонда.

Лизингополучатель не вправе без согласия Лизингодателя отчуждать, закладывать или передавать в пользование третьим лицам Предмет лизинга в течение всего срока действия Договора.

2.4.21. Изменение, прекращение и досрочное расторжение Договора лизинга.

Все изменения и дополнения к Договору лизинга действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

Расторжение Договора лизинга может производиться по соглашению сторон, а также по общим правилам, предусмотренным для расторжения договора аренды (ст. 625 ГК РФ). Договор лизинга также может быть расторгнут, если наступили обстоятельства, указанные сторонами в Договоре, которые стороны считают бесспорным и очевидным нарушением обязательств, и ведущие к расторжению Договора (п. 6 ст. 15 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ).

Расходы, связанные с возвратом имущества при расторжении Договора по требованию Фонда из-за нарушения Лизингополучателем условий Договора, в том числе расходы на его демонтаж, страхование и транспортировку, несет Лизингополучатель (п. 2 ст. 13 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ).

Действие Договора прекращается:

после перехода права собственности на Предмет лизинга в случае, если это предусмотрено Договором лизинга;

в случае утраты (хищения) Предмета лизинга после полного возмещения Фонду убытков;

после досрочного расторжения Договора по соглашению сторон или в судебном порядке по основаниям, указанным в ст. ст. 619, 620 ГК РФ.

Фонд вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в следующих случаях:

договор купли-продажи Предмета лизинга не вступил в силу или расторгнут по любой причине до поставки Предмета лизинга Лизингополучателю;

Поставщик по любой причине не в состоянии продать Предмет лизинга.

Фонд вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор без обращения в суд, без возмещения Лизингополучателю каких-либо убытков, вызванных данным расторжением, в случае наступления следующих обстоятельств:

- Лизингополучатель использует Предмет лизинга не по назначению или с нарушением условий Договора;

- Лизингополучатель существенно ухудшает Предмет лизинга;

- Лизингополучатель допускает просрочку очередного лизингового платежа более чем на 60 календарных дней;

- Лизингополучатель не производит необходимого ремонта и/или профилактического обслуживания Предмета лизинга;

- деятельность Лизингополучателя приостановлена или прекращена либо существует угроза банкротства, ликвидации, реорганизации Лизингополучателя;

- в отношении Лизингополучателя предъявлен иск или на его имущество в обеспечение долга наложен арест либо есть судебное решение о ликвидации Лизингополучателя.

В случае прекращения действия Договора по инициативе или вине Лизингополучателя он не вправе требовать от Фонда возврата уплаченных ранее лизинговых платежей и обязан уплатить Фонду задолженность по уплате лизинговых платежей, образовавшуюся на дату расторжения Договора, а также штрафы и пени, начисленные в соответствии с Договором лизинга.

Имущество должно быть возвращено Фонду в том состоянии, в котором было получено Лизингополучателем (с учетом нормального износа объекта). В случае невозврата или задержки возврата Фонд вправе потребовать (п. 4 и 5 ст. 17 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ):

- внесения лизинговых платежей за время просрочки;

- возмещения убытков (если полученные лизинговые платежи за время просрочки не покрывают всех его убытков);

- выплату неустойки (при этом убытки могут быть взысканы сверх неустойки, если Договором не предусмотрено иное).

2.4.22. Право на приобретение или переход права собственности имущества, полученного в лизинг.

Предмет лизинга может переходить в собственность Лизингополучателя по истечении срока Договора лизинга или до его истечения, при условии оплаты полной суммы лизинговых платежей и выкупной стоимости имущества. В Договоре лизинга может предусматриваться одно из следующих условий:

- переход права собственности на Предмет лизинга к Лизингополучателю путем подписания дополнительного соглашения сторон к Договору лизинга. Предмет лизинга при этом передается по выкупной стоимости. Расходы, возникающие в связи с передачей права собственности на Предмет лизинга, несет Лизингополучатель;

- право Лизингополучателя на приобретение Предмета лизинга путем заключения отдельного договора купли-продажи лизингового имущества между Лизингополучателем и Фондом, в котором указывается сумма выкупной стоимости Предмета лизинга. При этом ранее выплаченные лизинговые платежи по договоренности могут быть учтены при установлении выкупной стоимости Предмета лизинга (ст. 624 ГК РФ). В случае отказа Лизингополучателя от приобретения Предмета лизинга по окончании срока финансовой аренды он обязан вернуть Предмет лизинга Фонду. Договор лизинга в данном случае не относится к договорам реализации, так как устанавливает лишь право (а не обязанность) Лизингополучателя по приобретению Предмета лизинга в собственность и регламентирует порядок пользования лизинговым имуществом, а также оплату лизинговых платежей, которые представляют собой плату за пользование имуществом (аренду). В данной ситуации договором, предусматривающим переход права собственности Предмета лизинга к Лизингополучателю, будет являться договор купли-продажи имущества между Лизингополучателем и Фондом, в котором прописывается размер и порядок уплаты выкупной стоимости Предмета лизинга (п. 1 ст. 424 ГК РФ).

2.4.23. Социальные обязательства Лизингополучателя.

В случае принятия Инвестиционным Комитетом Фонда решения о возложении на Лизингополучателя социальных обязательств по созданию новых или сохранению имеющихся рабочих мест, в Договор лизинга вносится условие о том, что Лизингополучатель принимает на себя обязательство при условии сохранения рабочих мест создать определенное количество новых рабочих мест в течение установленного периода времени. Факт выполнения данного обязательства Лизингополучатель обязан подтвердить путем предоставления Лизингодателю подтверждающих

документов в течение определенного срока. Перечень подтверждающих документов и срок их предоставления Лизингодателю устанавливаются в Договоре лизинга.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Лизингополучателем своих социальных обязательств и/или несвоевременного предоставления документов, подтверждающих выполнение обязательств, на него могут быть наложены штрафные санкции в виде уплаты штрафов и/или пени, а также в форме включения Лизингополучателя в реестр получателей поддержки как субъекта малого и среднего предпринимательства, допустившего нарушение порядка и условий оказания поддержки.

2.5. Основные условия лизинговой сделки

2.5.1. Срок Договора лизинга может составлять не менее 12 и не более 96 месяцев с момента подписания сторонами акта приемки-передачи Предмета лизинга. Срок Договора лизинга по отдельным видам лизинговых продуктов устанавливается Продуктовой линейкой Фонда.

2.5.2. Авансовый платеж по Договору лизинга может составлять от 5% до 49% стоимости Предмета лизинга. Размер авансового платежа по отдельным видам лизинговых продуктов устанавливается Продуктовой линейкой Фонда.

Размер авансового платежа по конкретному Договору лизинга определяет Лизингополучатель в пределах, установленных Продуктовой линейкой.

2.5.3. Размер процентной ставки, используемой для расчета среднегодового удорожания по отдельным видам лизинговых продуктов, устанавливается Продуктовой линейкой Фонда.

Размер среднегодового удорожания по каждой конкретной лизинговой сделке устанавливается Инвестиционным Комитетом Фонда.

2.5.4. Стоимость Предмета лизинга, приобретаемого у одного Поставщика для передачи по одному Договору лизинга, не может быть менее 300 тыс. рублей и более 20 млн. рублей, если иное не установлено решением Наблюдательного Совета Фонда.

2.5.5. Совокупная стоимость имущества, приобретаемого для передачи по Договорам лизинга с одним Лизингополучателем, может составлять не более 20 млн. рублей в течение одного календарного года, если иное не установлено решением Наблюдательного Совета Фонда.

2.5.6. График платежей по Договору лизинга аннуитетный (ежемесячно равными платежами).

2.5.7. Выбор Предмета лизинга и Поставщика осуществляется Лизингополучателем.

2.5.8. Предмет лизинга должен быть новым (ранее не находившемся в эксплуатации) на момент заключения сделки, если иное не принято решением Инвестиционного Комитета Фонда.

Продуктовой линейкой Фонда могут быть установлены специальные лизинговые продукты для имущества, ранее находившегося в эксплуатации.

2.5.9. Постановка Предмета лизинга на баланс Лизингополучателя или Лизингодателя определяется по решению Инвестиционного Комитета Фонда.

2.5.10. Обеспечение лизинговой сделки:

основное обеспечение - Предмет лизинга;

помимо основного обеспечения Фонд имеет право предложить Лизингополучателю предоставить:

- поручительство учредителей/участников и/или руководителя (для юридических лиц);

- поручительство супруга/супруги (для индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим).

Решением Инвестиционного Комитета Фонда по конкретной лизинговой сделке может быть установлена необходимость предоставления Лизингополучателем дополнительного обеспечения:

- поручительство платежеспособного юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- поручительство регионального гарантийного фонда;

- залог ликвидного имущества Лизингополучателя или третьих лиц.

2.6. Инвестиционный Комитет

2.6.1. Инвестиционный Комитет является постоянно действующим коллегиальным органом Фонда, осуществляющим одобрение лизинговых сделок Фонда и отбор Лизингополучателей для предоставления Фондом лизинговых услуг.

Сделки по предоставлению Фондом лизинговых услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, рассматриваются Инвестиционным Комитетом Фонда, если стоимость Предмета лизинга по сделке не превышает 25% балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

В случае, если стоимость Предмета лизинга составляет 25% и более процентов балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, указанные сделки подлежат рассмотрению и одобрению Наблюдательным Советом Фонда, после положительного решения Инвестиционного Комитета Фонда.

2.6.2. К компетенции Инвестиционного Комитета относится решение следующих вопросов:

- принятие решения об одобрении или отклонении лизинговых сделок Фонда;

- согласование существенных условий лизинговых сделок, в том числе сумма и срок Договора лизинга, размер первоначального (авансового) платежа и периодичность внесения лизинговых платежей, процентная ставка среднегодового удорожания, балансодержатель Предмета лизинга и его выкупная стоимость, обеспечение сделки, и пр.;

- определение поставщика имущества для передачи в лизинг и согласование существенных условий договора поставки (купли-продажи), в том числе стоимость имущества, срок договора поставки, условия оплаты и поставки и пр.;

- внесение изменений в условия заключенных Договоров лизинга, в том числе изменение срока Договора лизинга и его досрочное прекращение, изменение графика лизинговых платежей в части их размера и периодичности уплаты и пр.;

- изменение объема и характера обеспечения лизинговых сделок, в том числе замена поручителей, освобождение имущества из залога, замена залога, принятие дополнительного обеспечения и пр.;

- утверждение процентной политики Фонда;

- утверждение перечня специальных видов лизинговых услуг, предлагаемых Фондом для

отдельных категорий субъектов МСП;

- принятие решений по урегулированию просроченной и сомнительной задолженности;

- принятие решений по иным вопросам, отнесенным к его компетенции внутренними нормативными актами Фонда.

2.6.3. Инвестиционный Комитет Фонда состоит из Председателя, заместителя Председателя и членов Комитета.

Количественный состав Инвестиционного Комитета не может быть менее пяти и более восьми человек.

Персональный состав Инвестиционного Комитета формируется решением Наблюдательного Совета Фонда.

Одно и то же лицо может назначаться членом Инвестиционного Комитета неограниченное число раз.

Сотрудники Фонда не могут быть членами Инвестиционного Комитета.

Председатель и заместитель Председателя Инвестиционного Комитета избираются из числа членов Инвестиционного Комитета на первом его заседании.

Инвестиционный Комитет в любое время вправе переизбрать своего Председателя и заместителя Председателя.

В случае отсутствия на заседании Председателя Инвестиционного Комитета его функции осуществляет заместитель Председателя Инвестиционного Комитета.

Секретарем Инвестиционного Комитета (лицом, ведущим протокол заседания и осуществляющим подсчет голосов) выступает исполнительный директор Фонда.

2.6.4. Заседания Инвестиционного Комитета Фонда могут проводиться в форме собрания (совместного присутствия) или заочного голосования.

Заседание Инвестиционного Комитета правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. В случае отсутствия на заседании члена Инвестиционного Комитета по уважительной причине возможен учет его мнения, представленного в письменной форме, при определении наличия кворума и результатов голосования.

В заседании Инвестиционного Комитета также могут принимать участие без права голоса привлеченные эксперты, сотрудники Фонда и представители потенциальных Лизингополучателей.

2.6.5. Решение Инвестиционного Комитета принимается простым большинством голосов членов Инвестиционного Комитета.

Каждый член Инвестиционного Комитета, участвующий в заседании, указывает результаты своего голосования по вопросам повестки дня в именном листе голосования.

Сбор листов голосования и подсчет голосов по каждому вопросу повестки дня ведет Секретарь Инвестиционного Комитета. При подсчете голосов учитываются также заранее представленные письменные мнения отсутствующих членов Инвестиционного Комитета.

При решении вопросов на заседании Инвестиционного Комитета каждый его член обладает одним голосом. При равенстве голосов голос Председателя Инвестиционного Комитета является решающим.

2.6.6. Заседания Инвестиционного Комитета проходят по мере необходимости.

Решение о необходимости проведения заседания Инвестиционного Комитета принимает исполнительный директор Фонда при наличии вопросов, требующих утверждения или одобрения на заседании Инвестиционного Комитета.

Повестка дня заседания Инвестиционного Комитета Фонда формируется исполнительным директором Фонда.

Письменное уведомление о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Инвестиционного Комитета направляется исполнительным директором Фонда всем членам Комитета не позднее чем за три дня до даты его проведения.

2.6.7. Решения Инвестиционного Комитета оформляются протоколом, который составляется и подписывается Секретарем Инвестиционного Комитета. К протоколу прилагаются именные листы голосования, подписанные членами Инвестиционного Комитета, принимавшими участие в заседании, а также письменные мнения отсутствующих членов Инвестиционного Комитета, если таковые были представлены.

В протоколе заседания Инвестиционного Комитета указываются:

- место, дата и время проведения заседания;

- лица, участвовавшие в заседании Инвестиционного Комитета;

- повестка дня заседания;

- результаты рассмотрения каждого из вопросов, внесенных в повестку дня, в том числе существенные условия совершения сделки, являющейся предметом одобрения на заседании Инвестиционного Комитета;

- итоги голосования по вопросам повестки дня;

- принятые решения по вопросам повестки дня.

2.6.8. Решение Инвестиционного Комитета может быть принято без проведения собрания или заседания путем заочного голосования (опросным путем). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной и иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

В случае проведения заочного голосования всем членам Инвестиционного Комитета не позднее чем за 2 (два) дня до даты подведения итогов голосования должно быть направлено сообщение о предполагаемой повестке дня, сроках начала и окончания процедуры голосования, а также вся необходимая информация и материалы по вопросам повестки дня.

В протоколе о результатах заочного голосования указываются:

- дата, до которой принимались документы с результатами голосования;

- сведения о лицах, принимавших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов.

3. Правила предоставления лизинговых услуг

3.1. Предоставление лизинговых услуг осуществляется с соблюдением следующего порядка:

3.1.1. Потенциальный Лизингополучатель подает в Фонд Заявку на получение финансовой поддержки и заполняет анкету субъекта малого и среднего предпринимательства.

Форма Заявки субъекта малого и среднего предпринимательства на получение поддержки и анкеты Лизингополучателя установлена приложением N 1 к настоящему Порядку (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, - приложением N 3).

Одновременно с указанными выше Заявкой и анкетой в Фонд предоставляются документы Лизингополучателя согласно Перечню, изложенному в приложении N 2 к настоящему Порядку (для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, перечень документов изложен в приложении N 3-1). Лизингополучатель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

Фонд принимает Заявку к рассмотрению только после предоставления Лизингополучателем полного пакета документов согласно вышеуказанному Перечню. Дата принятия Фондом полного пакета необходимых документов указывается ответственным сотрудником Фонда в соответствующей графе на Заявке Лизингополучателя.

В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, ответственные сотрудники Фонда вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Лизингополучателя, а также проводить встречи с ним.

Справки от Лизингополучателя заверяются подписями руководителя и главного бухгалтера и его печатью.

Справки и документы от сторонних органов и организаций представляются в оригиналах либо копиях, заверенных соответствующими органами или организациями.

При возникновении необходимости Фонд имеет право запрашивать у Лизингополучателя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения анализа его платежеспособности и определения его финансовой устойчивости.

3.1.2. После получения от потенциального Лизингополучателя необходимого пакета документов ответственные сотрудники Фонда в течение 15 рабочих дней после подачи последнего документа проводят анализ представленных документов с целью определения возможности предоставления запрашиваемых лизинговых услуг.

По итогам проведенного анализа сотрудниками Фонда подготавливаются заключения о платежеспособности и финансовой устойчивости Лизингополучателя, а также о благонадежности Лизингополучателя.

В случае, если между Фондом и потенциальным Лизингополучателем ранее уже были заключены Договоры лизинга и срок их действия не истек, Фонд также проводит проверку представленных документов на предмет совпадения целей оказания субъекту малого и среднего предпринимательства или физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим, текущей финансовой поддержки в виде предоставления услуги льготного лизинга с целями, на которые субъекту малого и среднего предпринимательства или физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим, ранее была предоставлена предыдущая финансовая поддержка. Данная проверка осуществляется для исключения возможности повторного оказания субъекту малого и среднего предпринимательства или физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим, аналогичной поддержки, условия оказания которой совпадают (включая форму,

вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли (пп. 3 п. 5 ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ).

В случае привлечения банковских средств для финансирования лизинговой сделки пакет документов Лизингополучателя направляется также Банку-кредитору для анализа и оценки рисков. Отправка документов осуществляется заказным письмом с уведомлением о вручении службой курьерской доставки либо иным способом, позволяющим отследить дату получения документов Банком. Сроки рассмотрения в этом случае устанавливаются Банком-кредитором.

3.1.3. Представители Фонда (и Банка-кредитора - в случае привлечения для сделки банковских средств) при необходимости выезжают по месту нахождения потенциального Лизингополучателя для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности, осмотра его бизнеса на месте.

3.1.4. Одновременно с рассмотрением документов Лизингополучателя Фонд запрашивает у предполагаемого Поставщика Предмета лизинга (Предмет лизинга и Поставщик выбираются Лизингополучателем) документы в соответствии с п. 2.3.1 настоящего Порядка. Ответственный сотрудник Фонда на основании полученных документов делает анализ Предмета лизинга и подготавливает заключение о благонадежности Поставщика. Также с Поставщиком согласовываются основные вопросы, касающиеся условий заключения договора поставки (купли-продажи), порядка его оплаты и сроков передачи Предмета лизинга.

3.1.5. По результатам рассмотрения и анализа представленных Лизингополучателем и Поставщиком документов ответственные сотрудники Фонда составляют письменные Заключения (далее - Заключение) по форме, установленной нормативными документами Фонда:

- о финансовом положении Лизингополучателя;

- о благонадежности Лизингополучателя;

- о благонадежности Поставщика;

- об анализе Предмета лизинга.

3.1.6. Для принятия решения о возможности и условиях предоставления Фондом лизинговых услуг потенциальному Лизингополучателю по результатам проведенного анализа вопрос об одобрении лизинговой сделки направляется на рассмотрение Инвестиционного Комитета Фонда.

Если стоимость Предмета лизинга составляет 25% и более процентов балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, то данная лизинговая сделка дополнительно должна быть вынесена на рассмотрение Наблюдательного Совета Фонда.

Решение Инвестиционного Комитета/Наблюдательного Совета Фонда, закрепленное протоколом заседания, является основанием для оказания Фондом лизинговых услуг и заключения Договора лизинга.

3.1.7. Представитель Фонда в течение 5 рабочих дней со дня принятия Инвестиционным Комитетом/Наблюдательным Советом Фонда решения о возможности и условиях предоставления лизинговых услуг информирует потенциального Лизингополучателя о принятом решении путем личного обращения, по телефону или направления соответствующей информации по электронной почте и формирует на него досье.

3.1.8. При положительном решении Инвестиционного Комитета/Наблюдательного Совета Фонда заключается Договор финансовой аренды (лизинга) с Лизингополучателем.

В случае отсутствия у Фонда денежных средств, предназначенных для оказания лизинговой

поддержки субъектам МСП, в объеме, необходимом для оплаты Поставщику стоимости Предмета лизинга, подписание Договора лизинга с Лизингополучателем может быть отложено Фондом на период, необходимый для аккумуляции на расчетном счете необходимой суммы.

3.1.9. После подписания Договора лизинга Лизингополучатель осуществляет перечисление Фонду первоначального (авансового) лизингового платежа в размере и в сроки, предусмотренные данным Договором.

3.1.10. Фонд заключает с Поставщиком договор поставки (или купли-продажи) и в соответствии с его условиями осуществляет оплату за приобретаемое в лизинг имущество. При заключении договора поставки (купли-продажи) Предмета лизинга Лизингодатель уведомляет Поставщика о том, что оно приобретается для дальнейшей передачи в лизинг.

3.1.11. Доставка Предмета лизинга до места его эксплуатации оплачивается Лизингополучателем. Приемка Предмета лизинга по качеству и комплектности производится при его вручении Лизингополучателю, о чем составляется акт приемки-передачи, в котором подтверждается его состав, комплектность и соответствие технико-экономическим показателям, указанным в договоре поставки.

Лизингополучатель обязан согласовать дату поставки Предмета лизинга с Фондом путем уведомления по телефону, с использованием мобильных мессенджеров или электронным письмом.

3.1.12. Предмет лизинга, переданный Лизингополучателю, в соответствии с условиями Договора лизинга учитывается на балансе либо Лизингополучателя, либо Фонда. Балансодержатель вправе применять ускоренную амортизацию Предмета лизинга.

3.1.13. Фонд осуществляет контроль за сохранностью и использованием Предмета лизинга, а также соблюдением Лизингополучателем иных условий, предусмотренных Договором лизинга и действующим законодательством. Дата и время осуществления проверки Предмета лизинга согласовываются с Лизингополучателем путем направления письменного уведомления электронным письмом либо по телефону.

3.1.14. Лизингополучатель за предоставленное ему право владения и пользования Предметом лизинга уплачивает лизинговые платежи в размере и сроки, предусмотренные Договором лизинга.

3.2. Причинами отказа предоставления техники и оборудования в лизинг являются:

3.2.1. Несоответствие требованиям, предъявляемым к потенциальным Лизингополучателям, предусмотренным п. 2.1 настоящего Порядка.

3.2.2. Предоставление неполного пакета документов, предусмотренного настоящим Порядком, а также непредставление дополнительных документов, запрашиваемых сотрудниками Фонда.

3.2.3. Недобросовестность потенциальных Лизингополучателей, предоставление недостоверных сведений.

3.2.4. Нахождение потенциальных Лизингополучателей в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства.

3.2.5. Отрицательные Заключения сотрудников Фонда о финансовом положении Лизингополучателя и/или о благонадежности Лизингополучателя.

3.2.6. В получении услуги должно быть отказано в случае, если между Фондом и

потенциальным Лизингополучателем ранее были заключены Договоры лизинга, срок действия которых на момент принятия новой заявки не истек, и при этом в отношении потенциального Лизингополучателя Фондом было сделано заключение о том, что форма, вид и цели получения потенциальным Лизингополучателем услуги льготного лизинга, указанные в новой заявке, совпадают с формой, видом и целями услуги льготного лизинга, ранее оказанной Фондом по предыдущей заявке.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

Исполнительному директору
Фонда "ВладимирЛизинг"

ЗАЯВКА СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ

Дата заполнения заявки:		Дата принятия полного пакета документов:	
		Документы принял _____/_____/	

Наименование Лизингополучателя:

Полное:	
Краткое:	

Прошу оказать финансовую поддержку в виде предоставления в лизинг следующего имущества:

СПЕЦИФИКАЦИЯ			
N п/п	Наименование, технические характеристики, производитель выбранного имущества	Кол-во, шт.	Ориентировочная стоимость за единицу, тыс. руб.
Выбранный Поставщик:			
Полное наименование			
Фактический адрес			

Контактное лицо	
Телефон	
Интернет-сайт, E-mail	

для последующего оформления договора лизинга:

Срок договора лизинга (мес.)	Ориентировочная стоимость имущества с учетом монтажа, наладки, поставки (тыс. руб.)
Размер авансового платежа по договору (% от стоимости Предмета лизинга):	
Предмет лизинга:	
1. Срок поставки Предмета лизинга по предварительной информации Поставщика:	
2. Место нахождения Предмета лизинга до ввода в эксплуатацию:	
3. Место планируемой установки и эксплуатации Предмета лизинга:	

Анкета Лизингополучателя прилагается.

Достоверность и полноту предоставленной информации подтверждаю, об ответственности, предусмотренной ст. ст. 173.1, 173.2, 176 УК РФ, осведомлен.

Подпись руководителя предприятия

Должность ( )

(Наименование должности в соответствии с Уставом) (подпись) Ф.И.О.

Дата заполнения

М.П.

АНКЕТА СУБЪЕКТА МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Полное наименование предприятия (с указанием организационно-правовой формы):

Организационно-правовая форма: ООО, ПАО, АО, ИП

2. Местонахождение и контактные телефоны:

Адрес местонахождения (в соответствии с Уставом)			
Фактический адрес			
Контактные телефоны		Факс	
Интернет-сайт		E-mail	

3. Статус субъекта предпринимательства (категория определяется в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ): отметить нужное знаком "x"

Малое предприятие Среднее предприятие

4. Сведения о регистрации:

Основной регистрационный номер (ОГРН)	
Идентификационный номер (ИНН)	

5. Сведения о расчетных счетах:

Наименование банка	Место нахождения (город)	Номер счета	Кор. счет	БИК

6. Руководитель предприятия:

Наименование должности в соответствии с Уставом:			
Фамилия		Имя	

Отчество		Контактный телефон	

7. Главный бухгалтер: (если есть в штате):

Фамилия		Имя	
Отчество		Контактный телефон	

8. Ключевые характеристики:

Система (режим) налогообложения	

9. Бизнес
Основной и дополнительные виды деятельности Лизингополучателя (с указанием кода по ОКВЭД):

N п/п	Вид деятельности (если лицензируется, то указать когда и на какой срок выданы лицензии)	Доля в общем объеме выручки (%)
	Итого	100%

Основные средства/активы Лизингополучателя

Наименование	Год выпуска	Стоимость, в тыс. руб.	Залог/лизинг	Готовы ли предоставить в залог?

Основные средства/активы собственника бизнеса (физ. лица)

Собственник	Наименование	Год выпуска	Стоимость, в тыс. руб.	Залог/лизинг	Готовы ли предоставить в залог?

Кредитная история ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЯ (действующие кредиты, займы, лизинг):
(ВНИМАНИЕ! неуказание хотя бы 1 действующего кредита, займа, лизинга ведет к безусловному отказу)

Кредитор	Сумма кредита, займа, по лизингу - основной долг, в тыс. руб.	Остаток задолженности, в тыс. руб.	Дата получения	Дата погашения	Обеспечение
Итого:					

Кредитная история УЧРЕДИТЕЛЕЙ (действующие кредиты, займы, лизинг):
(ВНИМАНИЕ! неуказание хотя бы 1 действующего кредита, займа, лизинга ведет к безусловному отказу)

Кредитор	Сумма кредита, займа, по лизингу - основной долг, в тыс. руб.	Остаток задолженности, в тыс. руб.	Дата получения	Дата погашения	Обеспечение
Итого:					

В случае наличия просроченной задолженности по кредитам, займам, лизингам и проч. обязательствам, укажите сумму, срок просрочки, причины возникновения, планируемые даты погашения:

10. Показатели деятельности (в т.ч. с учетом реализации лизингового проекта):

Наименование показателя	Значение показателя за предшествующий год	Обязательства на конец текущего года	Обязательства на конец следующего года
Объем привлеченных инвестиций, тыс. руб.			
в том числе:			
материальных (земля и недвижимость)			
нематериальных (лицензии, патенты, знания)			
финансовых (акции и облигации)			
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС, тыс. руб.			
Стоимость основных средств, тыс. руб.			
Сумма налоговых платежей за год, тыс. руб.			
Среднесписочная численность работников			
Количество рабочих мест			
Средняя заработная плата, руб.			

11. Социальные обязательства получателя финансовой поддержки.
Лизингополучатель в связи с оказанием ему финансовой поддержки в виде предоставления услуги льготного лизинга принимает на себя обязательство:
дополнительно создать не менее _____ новых рабочих мест

12. Краткое описание проекта:

13. Предлагаемое дополнительное обеспечение (поручительство и/или залог):

14. Контактное лицо клиента по вопросам заключения договора лизинга:

Ф.И.О.
Должность
Телефон:

15. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях" Лизингополучатель выражает _____ ("согласие" или "несогласие" - указать собственноручно) на предоставление Фонду "ВладимирЛизинг" данных в отношении Лизингополучателя в бюро кредитных историй.

16. Настоящим Лизингополучатель подтверждает, что им получено согласие всех лиц, указанных в настоящей анкете и приложениях к ней, на обработку Фондом "ВладимирЛизинг" их персональных данных, указанных в анкете, а также им сообщена информация о наименовании и адресе Фонда "ВладимирЛизинг", о цели обработки данных и ее правовых основаниях, о предполагаемых пользователях персональных данных, и о правах данных лиц как субъектов персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Достоверность и полноту предоставленной информации подтверждаю, об ответственности, предусмотренной ст. ст. 173.1, 173.2, 176 УК РФ, осведомлен.

Подпись руководителя предприятия

Должность ( )

(Наименование должности в соответствии с Уставом) (подпись) Ф.И.О.

Дата заполнения

М.П.

Принял специалист Фонда "ВладимирЛизинг" "__" _____ 20__ г.

/ /

Подпись специалиста

Неправильно указанные данные приравниваются к сокрытию информации либо к указанию заведомо ложной информации. Ответственность за данное действие полностью несет Лизингополучатель, и в этом случае Лизингодатель оставляет за собой право на прекращение дальнейшего сотрудничества.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЯ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ЛИЗИНГА

- заявка субъекта малого и среднего предпринимательства на получение поддержки;

- анкета субъекта малого и среднего предпринимательства;

- учредительные документы: устав, учредительный договор (для хозяйственных товариществ) и зарегистрированные изменения к ним, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии), за исключением случаев, когда хозяйственное общество осуществляет свою деятельность на основании типового устава;

- решение о создании организации (копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации);

- протокол или выписка из протокола уполномоченного органа организации об избрании единоличного исполнительного органа (копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации);

- приказы о назначении лиц, имеющих право первой и второй подписи на финансовых документах, в том числе о назначении главного бухгалтера, либо приказ о возложении обязанностей главного бухгалтера на руководителя (копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации);

- сведения об отсутствии/наличии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам из ИФНС по форме, утвержденной налоговым органом в соответствии со статьей 32 Налогового кодекса РФ, по состоянию не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки на лизинг;

- справка из налоговой инспекции об открытых счетах организации (оригинал);

- копии общегражданских паспортов учредителей (участников), руководителя и главного бухгалтера компании, лиц, которые будут выступать от имени Лизингополучателя/Поручителя на основании доверенности (копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации);

- трудовой договор с руководителем или выписка из него в части определения его полномочий и срока или письмо о том, что трудовой договор не заключался. Если руководитель нерезидент: разрешение на работу или патент, выданный руководителю организации (копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации);

- копии свидетельства о собственности/договора аренды в отношении помещения, где будет располагаться предмет лизинга (копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации);

- документы, подтверждающие правомочность фактического адреса компании, если он отличается от юридического (договор аренды, документы, подтверждающие право собственности на недвижимое имущество) (копии, заверенные подписью руководителя и печатью организации);

- доверенность (оригинал или копия, заверенная ЮЛ) в случае подписания договоров по доверенности;

- письма о наличии/отсутствии введения исполнительного производства, судебных споров с участием Лизингополучателя/Поручителя (в т.ч. в качестве третьего лица), а также споров (корпоративных споров), инициированных третьими лицами/акционерами/участниками, лицами, занимающими должности в органах управления данного лица, связанных с участием указанных лиц в управлении Клиентом/Поручителем/Гарантом/Залогодателем, признанием решений органов управления недействительными, признанием недействительными/незаключенными договоров по отчуждению/приобретению акций/долей в уставном капитале Клиента/Поручителя/Гаранта/Залогодателя и т.д. (с указанием сторон, предмета и цены иска). Письмо должно быть составлено не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки на лизинг;

- решение уполномоченного органа Лизингополучателя об одобрении крупной лизинговой сделки, сделки с заинтересованностью (копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации), либо письмо об отсутствии необходимости одобрения лизинговой сделки в том случае, если она не является крупной для данной организации;

- технико-экономическое обоснование или бизнес-план проекта с использованием механизма лизинга согласно форме N 5 (приложение 2-5).

Финансовые документы:

1. Финансовая отчетность Клиента за последние 5 кварталов (рекомендуется по форме N 0710001 и форме N 0710002 РСБУ) с расшифровками на последнюю отчетную дату и аналогичную дату предыдущего года:

- "Основные средства";

- "Финансовые вложения" (с указанием сроков возврата средств и целей вложений);

- "Дебиторская задолженность" с указанием просроченной задолженности по форме N 1 (приложение 2-1);

- "Кредиторская задолженность" с указанием просроченной задолженности по форме N 2 (приложение 2-2);

- "Арендованные основные средства".

> КонсультантПлюс: примечание.
> Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

2.1. Книга учета доходов и расходов за последние 5 кварталов (в электронном виде в форме таблицы), а также обобщенная справка об итоговых значениях доходов и расходов, заверенная подписью и печатью руководителя.

2.2. Налоговая декларация по итогам последнего налогового периода, платежный документ, подтверждающий уплату налога за последний отчетный период (квартал).

3. Информация о следующих действующих сделках Клиента на дату представления:

- о задолженности по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам (с указанием всех существенных условий кредитов/займов: наименование кредитора, сумма, цель кредита/займа, дата выдачи и дата погашения кредита/транша, срок, ставка, обеспечение, залогодатель, поручитель) в соответствии с формой N 3 (приложение 2-3);

- об активах Клиента/Поручителя, обремененных залоговыми обязательствами;

- о наличии выданных поручительствах/полученных гарантиях/открытых аккредитивах по форме N 4 (приложение 2-4);

- об имуществе, полученном в лизинг/сублизинг, с указанием лизингодателя, а также об остатке лизинговых платежей Клиента. Информация о лизинговом платеже предоставляется в разбивке на основной долг, процентные и комиссионные платежи.

4. Справки из обслуживающих банков, подтверждающие отсутствие за последние 12 месяцев случаев допущения просроченной задолженности перед кредитными организациями по основной сумме долга, процентам и комиссиям.

5. Справки из обслуживающих банков с данными за 12 последних месяцев (помесячно) об оборотах по расчетным счетам, данные о наличии/отсутствии картотеки, очереди не исполненных в срок распоряжений к этим счетам.

6. Информация Клиента о расчетах с поставщиками и покупателями за последние 4 отчетных квартала в разбивке по контрагентам Клиента (ОСВ 60, 62, 76 счета).

7. Информация в виде официальной справки/письма Клиента о просроченной задолженности Клиента перед своими работниками по заработной плате по состоянию не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки на лизинг.

Дополнительно для акционерных обществ!

- документы о государственной регистрации выпусков и отчетов об итогах выпусков акций;

- документ, составленный держателем реестра акционеров и содержащий информацию из реестра акционеров об акционерах, владеющих акциями в размере 5% и более, с указанием сведений об эмитенте, государственного регистрационного номера выпусков акций эмитента, количества и категории (типа) принадлежащих указанным акционерам акций, процентного соотношения общего количества принадлежащих им акций к уставному капиталу эмитента, видов зарегистрированных лиц;

- копии паспортов участников/акционеров, владеющих долей/пакетом акций в размере более 25%;

- протокол или выписка из протокола Общего собрания акционеров/участников об избрании состава Совета директоров, действующего на момент подачи заявки на лизинг, в случае если единоличный исполнительный орган избирается Советом директоров (оригинал или копия, заверенная подписью руководителя и печатью организации).

Документы для Лизингополучателей, являющихся индивидуальными предпринимателями:

- копии паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность Индивидуального предпринимателя (с предъявлением оригинала);

- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства Индивидуального предпринимателя в случае, если паспорт гражданина Российской Федерации не содержит сведений о таком адресе.

Приложение N 2-1
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

Форма N 1

Состояние дебиторской задолженности Клиента
по состоянию на "____" _____ 20__ г.

Наименование дебитора	Сумма дебиторской задолженности	Дата возникновения задолженности	Планируемая дата погашения задолженности	В том числе сумма просроченной задолженности	Дата возникновения просроченной задолженности
1. 2. 3. 4. 5.					
Задолженность участников (учредителей) по взносам в уставный капитал:					
Прочие:					
Итого:					

Примечание:

в Расшифровке указываются 5 крупнейших дебиторов.
Сумма задолженности участников (учредителей) по взносам в уставный капитал перед Клиентом показывается отдельной строкой независимо от объема данной задолженности.

Сумма задолженности остальных дебиторов суммируется в графе "прочие".
Итоговая величина задолженности, указанная в форме, должна совпадать с величиной, указанной в строке Дебиторская задолженность (код 1230 Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату).

Руководитель Клиента / .

Главный бухгалтер / .

МП

" " 20

(дата заполнения)

Приложение N 2-2
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

Форма N 2

Состояние кредиторской задолженности Клиента
по состоянию на "____" _____ 20__ г.

Наименование кредитора	Сумма кредиторской задолженности	Дата возникновения задолженности	Планируемая дата погашения задолженности	В том числе сумма просроченной задолженности	Дата возникновения просроченной задолженности
1. 2. 3. 4. 5.					
Прочие:					
Итого:					

Примечание:

в Расшифровке указываются 5 крупнейших кредиторов.
Сумма задолженности остальных кредиторов суммируется в графе "прочие".
Итоговая величина задолженности, указанная в форме, должна совпадать с величиной, указанной в строке Кредиторская задолженность (код 1520 Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату).

Руководитель Клиента _____ / _____ .

Главный бухгалтер _____ / _____ .

МП

"_____" _____ 20_____

(дата заполнения)

Приложение N 2-3
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

Форма N 3

Сведения о полученных кредитах и займах
по состоянию на "____" _____ 20__ г.

Кредиты и займы в (указывается валюта займа)									
Наименование кредитора	Сумма задолженности <1>			Дата выдачи	Дата погашения	Срок кредита, дней	Ставка, %	Размер комиссии	Обеспечение
	Срочная задолженность по основному долгу	Просроченная задолженность по основному долгу	Просроченная задолженность по процентам						
Итого									

Примечание:

Кредиты/займы группируются по срокам погашения для наглядности.

Руководитель Клиента / .

Главный бухгалтер / .

МП

" " 20

(дата заполнения)

<1> Если открыта кредитная линия либо предоставлен овердрафт, то указывается лимит кредитования по кредитной линии/овердрафту.

Приложение N 2-4
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

Форма N 4

Сведения о выданных поручительствах, полученных гарантиях, открытых аккредитивах
по состоянию на "____" _____ 20__ г.

Наименование кредитора	Наименование должника (лица, за которого предоставлено поручительство)	Сумма поручительства, руб.	Дата предоставления	Дата истечения срока поручительства	Описание обязательства, по которому предоставлено поручительство	Обеспечение, предоставленное Клиентом по поручительству

Банк - гарант	Бенефициар по гарантии	Сумма гарантии, руб.	Дата предоставления	Дата истечения срока гарантии	Описание обязательства, обеспеченного гарантией	Обеспечение, предоставленное Клиентом по гарантии	Ставка комиссии

Банк-	Бенефициар по	Сумма	Дата открытия	Дата истечения	Описание	Обеспечение,	Ставка

эмитент	аккредитиву	аккредитива, руб.	аккредитива	срока действия аккредитива	обязательства, по которому открыт аккредитив	предоставленное Клиентом по аккредитиву	комиссии

Руководитель Клиента / .

Главный бухгалтер / .

МП

" " 20

(дата заполнения)

Приложение N 2-5
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

Форма 5

Структура
бизнес-плана/технико-экономического обоснования
проекта субъекта малого и среднего предпринимательства
с использованием механизма лизинга

Разделы:

1. Общее описание проекта.
2. Общее описание предприятия.
3. Описание продукции и услуг.
4. Маркетинг-план.
5. Производственный план.
6. Календарный план.
7. Финансовый план.

1. Общее описание проекта.

Наименование предлагаемого проекта с использованием механизма лизинга (деятельность предприятия, перспективы для развития предприятия в рамках реализации проекта).

Например: "Расширение производственной деятельности, организация мастерской и т.д.".

Суть проекта.

Направление деятельности по проекту.

Что нужно сделать для того, чтобы проект был реализован.

Текущее состояние проекта.

Социальная направленность проекта (его значение для района, округа, города).

Основные результаты успешной реализации проекта.

Например: "Организация выпуска нового вида продукции, увеличение оборотов компании на 40% в течение года, организация дополнительно 7 рабочих мест, снижение издержек на единицу продукции на 20%, удовлетворение потребностей жителей округа в косметологических услугах и т.п.".

Указать:
· Что предусматривает проект:

- внедрение и (или) реализацию инновационного продукта;
- модернизацию технологического процесса;
- пополнение (обновление) основных средств и пр.

· Количество вновь создаваемых рабочих мест.
· Планируемый рост средней заработной платы.

2. Общее описание предприятия.

Направление деятельности в настоящее время (ведется/не ведется (причина)) и по направлениям:

N п/п	Вид деятельности	Выручка за последний год, руб.	Доля в общей выручке (%) за последний год	С какого момента осуществляется данный вид деятельности
1.				
2.				
...				

Наличие производственных помещений:

N п/п	Наименование производственных помещений	Вид собственности	Срок действия договора	Площадь (кв. м)
1.				
2.				
...				

Численность занятых в настоящее время (по должностям с приложением штатного расписания).

Готовность к началу реализации проекта.

Проводится ли в отношении предприятия процедура ликвидации/банкротства? Не приостановлена ли деятельность организации в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе?

3. Описание продукции и услуг

Перечень и краткое описание товаров и услуг, предлагаемых в рамках настоящего проекта. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.).

При наличии представляются отзывы экспертов и (или) потребителей о качестве и свойствах продукции.

4. Маркетинг-план

Потенциальные потребители продукции (товаров, услуг).
Каналы сбыта продукции.
География сбыта продукции (микрорайон, город, страна и т.д.).
Конкурентные преимущества и недостатки продукции.
Уровень спроса на продукцию (в т.ч. прогнозируемый).
Планируемый способ стимулирования сбыта продукции (товаров, услуг).
Возможные риски при реализации проекта.

5. Производственный план.

Краткое описание технологической цепочки предприятия:
- этапы создания продукции (оказания услуги, осуществление торговли);
- предполагаемые к использованию сырье, товары и материалы, источники их получения;
- используемые технологические процессы и оборудование.
Потребность в дополнительных (требующихся для реализации проекта):
- площадях;
- оборудовании;
- персонале (УКАЗАТЬ планируемую численность сотрудников на период реализации проекта (всего по организации/непосредственно занятых в реализации проекта)).

Если в технологическую цепочку предприятия встроены прочие организации, то необходимо описать их роль в реализации проекта.

6. Календарный план.

Перечень основных этапов реализации проекта и потребность в финансовых ресурсах для их реализации.

Например: приобретение оборудования, монтаж оборудования, получение лицензии,

подбор персонала; проведение ремонта производственного помещения и т.д.

N п/п	Наименование этапа проекта	Дата начала	Дата окончания	Стоимость этапа
1				
2				
...				
Дата достижения полной производственной мощности				

7. Финансовый план.

Объем и назначение финансовой поддержки: каков объем необходимых для реализации проекта финансовых ресурсов (общая стоимость проекта, в том числе привлеченные средства - банковский кредит, лизинг, другие заемные средства, а также собственные средства, вложенные в реализацию проекта).

Текущие финансовые обязательства:

Наименование обязательства	%	Срок и условия выполнения обязательств
Банковский кредит		
Заем физического лица		
Задолженность по оплате аренды		
Прочее (указать)		

Указать:
· на какие цели планируется направить средства.
Например:
Финансовые средства планируется направить на:
1) приобретение основных средств, в том числе по лизингу: _____ руб.;
2) ремонт помещения: _____ руб.:
3) и т.д.
· в каком объеме вкладываются (ранее вложены) собственные средства.
Например:
Направления расходования средств:
- заработная плата _____ руб.;
- аренда _____ руб.;

- приобретение основных средств _____ руб.;
- приобретение оборотных средств _____ руб.;
- другое (указать) _____ руб.

Финансовый прогноз
(данные указываются в соответствии с системой налогообложения предприятия)

Месяц, порядковый номер/название	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выручка (доходы), руб.												
Расходы, руб.												
Прибыль (выр.-расх.), руб.												
Рентабельность, % (приб. / выр.) x 100												
$\sum$ налога												
Заработная плата, руб.												
Начисления на зарплату, руб.												
Прочие налоги, руб.												
Общая $\sum$ налогов, руб.												
$\sum$ налогов нарастающим итогом												

Приложение N 3
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

Исполнительному директору
Фонда "ВладимирЛизинг"

ЗАЯВКА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА,
ПРИМЕНЯЮЩЕГО СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ
"НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД",
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ

Дата заполнения заявки:		Дата принятия полного пакета документов:	
		Документы принял _____/_____/	

Сведения о Лизингополучателе:

ФИО:	
Место регистрации:	

Прошу оказать финансовую поддержку в виде предоставления в лизинг следующего имущества:

СПЕЦИФИКАЦИЯ			
N п/п	Наименование, технические характеристики, производитель выбранного имущества	Кол-во, шт.	Ориентировочная стоимость за единицу, тыс. руб.

Выбранный Поставщик:	
Полное наименование	
Фактический адрес	
Контактное лицо	
Телефон	
Интернет-сайт, e-mail	

для последующего оформления договора лизинга:

Срок договора лизинга (мес.)	Ориентировочная стоимость имущества с учетом монтажа, наладки, поставки (тыс. руб.)

Размер авансового платежа по договору (% от стоимости Предмета лизинга):	
Предмет лизинга:	
4. Срок поставки Предмета лизинга по предварительной информации Поставщика:	
5. Место нахождения Предмета лизинга до ввода в эксплуатацию:	
6. Место планируемой установки и эксплуатации Предмета лизинга:	

Анкета Лизингополучателя прилагается.

Достоверность и полноту предоставленной информации подтверждаю, об ответственности, предусмотренной ст. ст. 173.1, 173.2, 176 УК РФ, осведомлен.

Подпись заявителя

( )

(подпись) Ф.И.О.

Дата заполнения

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

АНКЕТА ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА, ПРИМЕНЯЮЩЕГО СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД"

2. Общие сведения:

ФИО	
Дата и место рождения	
Паспорт (серия, N, кем и когда выдан, код подразделения)	
Идентификационный номер (ИНН)	
Образование, специальность	
Стаж работы в данной отрасли	

Общий стаж работы	

2. Местонахождение и контактные телефоны:

Адрес регистрации	
Фактический адрес	
Контактные телефоны	
E-mail	

3. Статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)

Дата внесения записи в Реестр налогоплательщиков налога на профессиональный доход	

4. Семейное положение:

ФИО и дата рождения супруга(и) (при наличии)	
Место работы супруга(и), должность (при наличии)	
Дети: ФИО и дата рождения (при наличии)	

5. Информация о трудоустройстве (при наличии)/наличие пенсии:

Тип организации	Наименование	ИНН работодателя
Должность	Адрес места работы	Длительность работы в организации

6. Информация о наличии собственности и других активов:

Недвижимость (вид, местонахождение и способ приобретения):

Транспортные средства (марка, модель, год выпуска, дата и способ приобретения):

Иное движимое имущество (наименование, вид и способ приобретения):

Наличие счета в банке (наименование банка, вид счета):

Наличие банковской карты (наименование банка, вид карты):

Другие активы (ценные бумаги):

7. Виды деятельности Лизингополучателя:

N п/п	Вид деятельности	Доля доходов в выручке (%)
	Итого	100%

Деятельность подлежит лицензированию	да	нет
Наличие лицензии	да	нет
Торговля подакцизными товарами (алкоголь, табак, топливо и т.п.)	да	нет

8. Характеристика площадей, занимаемых для ведения бизнеса:

N п/п	Наименование собственника помещения (у кого арендуется)	Тип объекта (офисные, производственные, складские, иное)	Местонахождение помещения	Площадь, кв. м	Дата окончания аренды

9. Информация об открытых расчетных счетах:

N п/п	Наименование банка	Номер счета	Дата открытия	Среднемесячные обороты, руб.

Кредитная история ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЯ (действующие кредиты/лизинг):
(ВНИМАНИЕ! неуказание хотя бы 1 действующего кредита/лизинга ведет к безусловному отказу)

Кредитор (Банк, Лизинговая компания)/Заемщик (организация, физлицо)	Сумма кредита, займа, по лизингу - основной долг, в тыс. руб.	Остаток задолженности, в тыс. руб.	Дата получения	Дата погашения	Обеспечение
Итого:					

В случае наличия просроченной задолженности по кредитам, займам, лизингам и прочим обязательствам, укажите сумму, срок просрочки, причины возникновения, планируемые даты погашения:

10. Показатели деятельности (в т.ч. с учетом реализации лизингового проекта):

Наименование показателя	Значение	Обязательства	Обязательства

	показателя за предшествующий год	на конец текущего года	на конец следующего года
Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС, тыс. руб.			
Сумма налоговых платежей за год, тыс. руб.			

11. Информация о проекте:

Краткое описание проекта: (что хотите приобрести и какой результат от этого ожидается)	_____ _____

12. Ассортимент выпускаемой продукции/реализуемого товара/оказываемых услуг:

N п/п	Вид продукции, товара, работы, услуги	Доля в общем объеме пр-ва/продаж, %	Торговая наценка, %

13. Основные Поставщики:

N п/п	Наименование с указанием орг.-правовой формы; местонахождение (населенный пункт, тел.)	Вид продукции/услуг	Доля от объема поставок, %	Срок сотрудничества, мес.	Условия расчетов (Предоплата/Рассрочка платежей в днях)	Форма расчетов (Нал/Безнал)

14. Основные покупатели/клиенты:

N п/п	Наименование с указанием орг.-правовой формы; местонахождение (населенный пункт, тел.)	Вид продукции/услуг	Доля от объема поставок, %	Срок сотрудничества, мес.	Условия расчетов (Предоплата/Рассрочка платежей в днях)	Форма расчетов (Нал/Безнал)

15. Основные конкуренты:

N п/п	Наименование с указанием орг.-правовой формы; местонахождение (населенный пункт)	Вид продукции, товара, работы, услуг

16. Предлагаемое дополнительное обеспечение (поручительство и/или залог):

17. Контактное лицо клиента по вопросам заключения договора лизинга:

Ф.И.О.
Телефон:
E-mail:

18. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 N 218-ФЗ "О кредитных историях" Лизингополучатель выражает _____ ("согласие" или "несогласие" - указать собственноручно) на предоставление Фонду "ВладимирЛизинг" данных в отношении Лизингополучателя в бюро кредитных историй.

19. Настоящим Лизингополучатель подтверждает, что им получено согласие всех лиц, указанных в настоящей анкете и приложениях к ней, на обработку Фондом "ВладимирЛизинг" их персональных данных, указанных в анкете, а также им сообщена информация о наименовании и адресе Фонда "ВладимирЛизинг", о цели обработки данных и ее правовых основаниях, о предполагаемых пользователях персональных данных, и о правах данных лиц как субъектов персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

Достоверность и полноту предоставленной информации подтверждаю, об ответственности, предусмотренной ст. ст. 173.1, 173.2, 176 УК РФ, осведомлен.

Подпись заявителя

( )

(подпись) Ф.И.О.

Дата заполнения

Принял специалист Фонда "ВладимирЛизинг" "__" _____ 20___ г.

/ /

Подпись специалиста

Неправильно указанные данные приравниваются к сокрытию информации либо к указанию заведомо ложной информации. Ответственность за данное действие полностью несет Лизингополучатель, и в этом случае Лизингодатель оставляет за собой право на прекращение дальнейшего сотрудничества.

Приложение N 3-1
к Порядку
предоставления лизинговых услуг

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ
ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦОМ, ПРИМЕНЯЮЩИМ СПЕЦИАЛЬНЫЙ НАЛОГОВЫЙ РЕЖИМ
"НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД"

- заявка физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", на получение поддержки (по форме Фонда);

- анкета физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (по форме Фонда);

- документ, подтверждающий факт внесения записи в Реестр налогоплательщиков налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035 (оригинал, подписанный усиленной электронной подписью ФНС РФ, полученный не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение поддержки);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия, заверенная заявителем);

- копии всех страниц паспорта физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", поручителей, залогодателей (с предъявлением оригинала);

- документ, подтверждающий регистрацию заявителя, поручителей, залогодателей по месту жительства в случае, если паспорт гражданина Российской Федерации не содержит сведений о таком адресе;

- документ, подтверждающий идентификационный номер налогоплательщика (копия, заверенная заявителем);

- согласие на обработку персональных данных физических лиц (по форме Фонда);

- свидетельство о праве собственности либо выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, в котором осуществляется деятельность, подтверждающая право собственности Заявителя на данный объект недвижимости. В случае осуществления деятельности в арендуемом объекте недвижимости - договоры аренды (копии, заверенные Заявителем);

- сведения об отсутствии/наличии задолженности по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам из ИФНС по форме, утвержденной налоговым органом в соответствии со статьей 32 Налогового кодекса РФ, по состоянию не ранее чем за 10 календарных дней до даты подачи заявки на лизинг;

- справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (по форме КНД 1122036) за последние 12 месяцев или за фактический срок деятельности (оригинал, подписанный усиленной электронной подписью ФНС РФ, полученный не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на получение поддержки);

- справка 2-НДФЛ за период не менее полных 6 месяцев до даты предоставления пакета документов либо справка о размере пенсии (при наличии);

- технико-экономическое обоснование или бизнес-план проекта с использованием механизма лизинга согласно форме N 5 (приложение 2-5).

Финансовые документы:

1. Финансовая отчетность Клиента за последние 5 кварталов (таблица "Доходы-Расходы" по форме Фонда).

2. "Дебиторская задолженность" с указанием просроченной задолженности по форме N 1 (приложение 2-1);

- "Кредиторская задолженность" с указанием просроченной задолженности по форме N 2 (приложение 2-2).

3. Информация о следующих действующих сделках Клиента на дату представления:

- о задолженности по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам (с указанием всех существенных условий кредитов/займов: наименование кредитора, сумма, цель кредита/займа, дата выдачи и дата погашения кредита/транша, срок, ставка, обеспечение, залогодатель, поручитель) в соответствии с формой N 3 (приложение 2-3);

- о наличии выданных поручительствах/полученных гарантиях/открытых аккредитивах по форме N 4 (приложение 2-4).

4. Справки из обслуживающих банков, подтверждающие отсутствие за последние 12 месяцев случаев допущения просроченной задолженности перед кредитными организациями по основной сумме долга, процентам и комиссиям.

5. Справки из обслуживающих банков с данными за 12 последних месяцев (помесячно) об оборотах по расчетным счетам, данные о наличии/отсутствии картотеки, очереди не исполненных в срок распоряжений к этим счетам.